

中國藥學暨中藥資源學系

專題討論課程規範

一、上課時間與地點

- 時間：每週五上午 9:10 – 11:00
- 地點：互助大樓 5B06 教室
- 請準時出席，若需請假請遵守請假規定。

二、請假規則

- 至少提前 1 天寄信至公務信箱 aca20@mail.cmu.edu.tw 通知系辦。
- 並且須在學生請假系統完成請假手續。
- 無故缺席 3 次以上者，出席成績計 0 分。

三、報告與討論規範

1. 每位研究生以全英文報告 50 分鐘，包含：
 - 25-30 分鐘口頭報告（不得超過 30 分鐘）
 - 15-20 分鐘老師指導與同學討論
2. 碩士班二年級（第四學期）與博士生應於學位考試當學期在專題討論課程中報告研究進度。
3. 每學期每位研究生必須選擇最近二年且必須是最新版 SCI、SSCI 影響係數大於 2 或各領域前 40%雜誌之原著論文一篇以上。
4. 研究生選擇之報告論文應經指導教授認可。
5. 報告者須邀請至少三位相關領域教師參加，其中包含指導教授與共同指導教授。
6. 若主持人認為報告內容不適當，可要求重報(視情況排入報告順序)。
7. 報告準備事項：
 - 報告簡報 PowerPoint 檔案及 paper 文獻最遲須於報告當週的週一中午 12:00 前提交至系辦信箱 aca20@mail.cmu.edu.tw（請壓縮檔案）。
 - 當天請自備簡報檔案，並提前至教室測試撥放。

四、請於會前準備評分表、會後提交會議紀錄

- (1) 評分表（附件 2）：
 - 報告者需事先填寫必要欄位（姓名、論文題目等），自行列印準備至少 3 份給老師評分。
 - 系辦當天會提供空白評分表，如有不足亦可使用。
- (2) 雜誌論文討論會紀錄(會議記錄)（附件 3）：
 - 報告研究生於報告後須將論文原稿、摘要及討論內容整理成會議紀錄，封面經指導教授簽名，送交系辦公室後才得計算成績。
 - 最遲於會後 3 週內繳交系辦（請雙面列印）。
- (3) 發言討論表單：
 - 以 [Google 共用表單](#) 進行，所有人皆有編輯權限。

- 提問者請在會後登錄您在課堂上的發言內容。
- 報告者請於會後輸入您的回覆，並請指導教授確認。
- 每位研究生每學期至少發問 4 次以上，並於表單登錄發言內容，報告者需記錄於會議紀錄。

五、課程成績計算

1. 參與(10%)：所有研究生必須參與討論會，因故不能參與者應按規則請假。遲到或早退者酌予扣分，無故三次以上缺席者此項成績以零分計。
2. 論文摘要及公告(10%)：摘要撰寫須表達論文之重點，未準時上網公告並完成海報張貼者此項成績酌予扣分。
3. 報告內容及技巧(70%)：由出席老師依研究生是否了解所選論文，簡潔報告論文重點，並能清晰回答問題等評分。
4. 問題討論(10%)：每位研究生每學期必須發問四次以上，並於表單登錄發言內容，報告者記錄於會議紀錄後始有此項成績。

六、其他規定：辦法及規定依據本系「[雜誌論文討論會 \(Seminar\) 實施要點](#)」。